

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE OŚWIATOWE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat WEJHEROWSKI
Gmina WEJHEROWO	Ulica OBROŃCÓW WYBRZEŻA	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość WEJHEROWO	Kod pocztowy 84-200	Poczta WEJHEROWO	Nr telefonu 586725544
Nr faksu 586725544	E-mail spolwejherowo@wp.pl	Strona www www.spolecznawejherowo.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2008-12-09		
5. Numer REGON	19057007500000	6. Numer KRS	0000058363
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Radosław Skwarło	Prezes Zarządu	TAK
	Maciej Pastwa	Zastępca Prezesa Zarządu	TAK
	Krzysztof Targowski	Sekretarz Zarządu	TAK
	Michał Olszewski	Członek Zarządu	TAK
	Mateusz Kurpet	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Alicja Kankowska	członek	TAK
	Marcin Okuniewski	członek	TAK
	Paweł Tarnawski	członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego na rzecz ogółu mieszkańców w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nauki, edukacji, oświaty i wychowania, 2) wypoczynku dzieci i młodzieży, 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, 4) upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki, 5) upowszechniania i rozwijanie kultury regionalnej
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele przede wszystkim poprzez prowadzenie szkoły podstawowej i gimnazjum oraz innych placówek oświatowych. Stowarzyszenie realizuje swoje cele również poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie pracy społecznej członków na rzecz szkół i innych placówek, 2) propagowanie nowych form pedagogicznych i dydaktycznych, 3) zdobywanie materialnego i moralnego wsparcia osób i instytucji, 4) inicjowanie, popieranie i prowadzenie działalności naukowej, kulturalnej i artystycznej, w tym organizowanie kół naukowych, samokształceniowych, seminariów i spotkań dyskusyjnych oraz bibliotek i wydawnictw, 5) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego, której przedmiotem jest zgodne z PKD:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) wychowanie przedszkolne (w roku szkolnym 2016-2017 realizowane było w dwóch grupach przedszkolnych; w roku szkolnym 2017-2018 realizowane było w jednej grupie) b) szkoły podstawowe (w roku szkolnym 2016-2017 zadania realizowano w 9 oddziałach, w roku szkolnym 2017-2018 zadania realizowano w 10 oddziałach) c) gimnazjum (w roku szkolnym 2016-2017 zadania realizowano w trzech oddziałach, w roku szkolnym 2017-2018 zadania realizowano w dwóch oddziałach) d) pozaszkolne formy edukacji <p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele również poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie pracy społecznej członków na rzecz szkół i innych placówek, 2) propagowanie nowych form pedagogicznych i dydaktycznych, 3) zdobywanie materialnego i moralnego wsparcia osób i instytucji, 4) inicjowanie, popieranie i prowadzenie działalności naukowej, kulturalnej i artystycznej, w tym organizowanie kół naukowych, samokształceniowych, seminariów i spotkań dyskusyjnych oraz bibliotek i wydawnictw, 5) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia <p>Szkoła Podstawowa cele Stowarzyszenia realizuje poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dawanie podstaw rzetelnej wiedzy umożliwiającej samokształcenie oraz kontynuowanie nauki w wybranym przez ucznia, odpowiednim do jego potrzeb i możliwości, gimnazjum/liceum 2. Stwarzanie warunków, które pomogą uczniom odnaleźć własne miejsce w świecie i ułatwią rozpoznanie swoich możliwości. 3. Przygotowanie uczniów do podejmowania przemyślanych decyzji i dokonywania wyborów. 4. Rozwijanie samodzielnego myślenia, pragnienia dążenia do prawdy i umiejętności kojarzenia, które czynią poznanie wartościowym i użytecznym. 5. Kształtowanie umiejętności wyszukiwania źródeł informacji, odpowiedniej ich selekcji i wykorzystania w praktyce. 6. Kształtowanie postawy tolerancji i otwartości wobec innych ludzi. 7. Budzenie wyobraźni i fantazji. 8. Obserwowanie rozwoju ucznia w celu odkrywania jego talentów, a następnie także rozwijanie jego zainteresowań. 9. Stwarzanie sytuacji, w których uczniowie mają możliwość zdobywania praktycznych umiejętności. 10. Uczenie szacunku dla dobra wspólnego jako podstawy życia społecznego oraz
---	---

przygotowanie do życia w rodzinie, w społeczności lokalnej i państwie w duchu dziedzictwa kulturowego, tradycji, z zachowaniem świadomej postawy patriotycznej

- Szkoła Podstawowa sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do potrzeb, w ramach możliwości placówki.

- Szkoła Podstawowa współdziała z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i ich rodzicom w zakresie istniejących potrzeb.

- Dla uczniów Szkoły Podstawowej poza godzinami zajęć edukacyjnych organizuje się świetlicę.

2. W świetlicy prowadzone są zajęcia według ustalonego ramowego rozkładu dnia.

3. Uczniowie przyjmowani są do świetlicy w oparciu o złożoną przez rodziców deklarację.

4. Nadzór nad pracą świetlicy sprawuje wicedyrektor.

5. Wychowawca świetlicy:

a) odpowiada za całokształt pracy wychowawczo – dydaktyczno – opiekuńczej,

b) opracowuje i realizuje roczny plan pracy świetlicy,

c) dba o atrakcyjny wygląd świetlicy,

d) dzieciom uczestniczącym w zajęciach zapewnia bezpieczeństwo, pomoc w odrabianiu zadań domowych, możliwość udziału w zajęciach tematycznych.

- Cele Stowarzyszenia Gimnazjum Społeczne (od 01.09.2017 oddziały gimnazjalne w Społecznej Szkole Podstawowej) realizuje poprzez:

1. Dawanie podstaw rzetelnej wiedzy umożliwiającej samokształcenie oraz kontynuowanie nauki w wybranej przez ucznia, odpowiedniej do jego potrzeb i możliwości, szkole ponadgimnazjalnej.

2. Stwarzanie warunków, które pomogą uczniom odnaleźć własne miejsce w świecie i ułatwią rozpoznanie swoich możliwości.

3. Przygotowanie uczniów do podejmowania przemyślanych decyzji i dokonywania wyborów.

4. Rozwijanie samodzielnego myślenia, pragnienia dążenia do prawdy i umiejętności kojarzenia, które czynią poznanie wartościowym i użytecznym.

5. Kształtowanie umiejętności wyszukiwania źródeł informacji, odpowiedniej ich selekcji i wykorzystania w praktyce.

6. Kształtowanie postawy tolerancji i otwartości wobec innych ludzi.

7. Budzenie wyobraźni i fantazji.

8. Obserwowanie rozwoju ucznia w celu odkrywania jego talentów, a następnie także rozwijanie jego zainteresowań.

9. Stwarzanie sytuacji, w których uczniowie mają możliwość zdobywania praktycznych umiejętności.

10. Uczenie szacunku dla dobra wspólnego jako podstawy życia społecznego oraz przygotowanie do życia w rodzinie, w społeczności lokalnej i państwie w duchu dziedzictwa kulturowego, tradycji, z zachowaniem świadomej postawy patriotycznej.

- Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierować się dobrem uczniów, troszczyć się o ich zdrowie, a także szanować godność osobistą każdego z nich.

2. Do zadań nauczycieli w szczególności należą:

a) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczego,

b) wspieranie wszechstronnego rozwoju dziecka,

c) uwzględnianie w procesie edukacyjnym indywidualnych możliwości ucznia,

d) bezstronna i sprawiedliwa ocena uczniów,

e) czuwanie nad bezpieczeństwem uczniów podczas zajęć prowadzonych w Szkole Podstawowej i poza nią,

f) utrzymywanie kontaktu z rodzicami uczniów,

g) doskonalenie własnych umiejętności i podnoszenie kwalifikacji,

h) udzielanie pomocy w pracy innym nauczycielom i pracownikom Szkoły Podstawowej,

i) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej w zakresie określonym obowiązującymi przepisami,

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego		<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input checked="" type="checkbox"/> województwo	
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
		<input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> kilka powiatów <input type="checkbox"/> poza granicami kraju	
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	340
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	0
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności		Sfera działalności pożytku publicznego	Numer Kodu (PKD)
		nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	85.10.Z
		Oddział Przedszkolny Dzieci z zerówki w tym roku szkolnym kontynuowały przygodę z bajkowym laboratorium, gdzie poprzez dziecięce eksperymentowanie odkrywali świat. Rozwijając umiejętność współpracy w grupie, ucząc wspólnego twórczego rozwiązywania problemów uczestniczyli w cotygodniowych zajęciach Logika dla smyka. Ponadto rozwijanie kreatywności, spostrzegawczości, koncentracji i logicznego myślenia doskonalili podczas zajęć z elementami programowania i kodowania. Uczyły się j. angielskiego 3 razy w tygodniu. W ramach wszechstronnej edukacji zdrowotnej m. in. zachęcano dzieci do zdrowego stylu życia i	

	<p>stwarzano właściwe warunki sprzyjających zdrowiu. Dzieci w grupie przedszkolnej realizowały projekty, których celem było nabycie umiejętności prozdrowotnych m. in. uczestniczyły w praktycznym spotkaniu z dietetyczką. Co tydzień sześciolatki uczyły się podstaw judo w ramach programu „Pierwsze kroki małego judoki”. Cyklicznie odbywały się zajęcia "Kocham czytać" w ramach których wspólnie z logopedą szkolnym uczyły się czytać metodą symultaniczno-sekwencyjną oraz uczestniczyły w zajęciach organizowanych przez Bibliotekę Miejską w Wejherowie. Kształtowały wrażliwość empatię biorąc udział w akcjach charytatywnych dla Domu Pomocy Społecznej w Wejherowie oraz Hospicjum Bursztynowa Przysiań w Gdyni.</p>	
<p>nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie</p>	<p>Szkoły podstawowe Społeczna Szkoła Podstawowa jest niepubliczną szkołą ośmioklasową (do 31.08.2017 szkołą sześcioklasową) o uprawnieniach szkoły publicznej, w której w ostatnim roku szkolnym przeprowadza się sprawdzian. Celem szkoły jest stworzenie uczniom optymalnych warunków rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, społecznego i fizycznego, troska o każdego ucznia, zapewnienie wszystkim szansy pełnego wykorzystania swoich możliwości i zdolności.</p>	<p>85.20.Z</p>

	<p>Priorytetami pracy Społecznej Szkoły Podstawowej są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dbłość o wszechstronny rozwój ucznia i wysokie wyniki nauczania poprzez szeroką ofertę szkoły w tym rozszerzoną liczbę godzin zajęć językowych i innych przedmiotów oraz zajęć laboratoryjno-warsztatowych z zakresu fizyki, chemii, biologii oraz ekologii prowadzonych przez edukatorów firmy Smart_Lab 2. Organizację edukacji poza murami szkoły poprzez współpracę z innymi instytucjami i placówkami edukacyjnymi 3. Rozwijanie kreatywnego i twórczego myślenia od najmłodszych lat poprzez udział w Kodowaniu na dywanie, Logice dla smyka, Odysei Umysłu czy zajęciach Programowania 4. Stwarzanie sytuacji w których uczniowie mają możliwość zdobywania praktycznych umiejętności np. poprzez udział w międzynarodowym projekcie językowym „Let’s do it” 5. Organizację zajęć wspierających, korekcyjno-kompensacyjnych i specjalistycznych 	
<p>nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie</p>	<p>Gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne z wyłączeniem szkół policealnych Do 31.08.2017 działało Gimnazjum Społeczne nr 1, które od 01.09.2017 funkcjonuje jako oddziały gimnazjalne w Społecznej Szkole Podstawowej o uprawnieniach szkoły</p>	<p>85.31.A</p>

publicznej, w których w ostatnim roku szkolnym przeprowadza się sprawdzian. Celem szkoły jest stworzenie uczniom optymalnych warunków rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, społecznego i fizycznego, troska o każdego ucznia, zapewnienie wszystkim szansy pełnego wykorzystania swoich możliwości i zdolności. Priorytetami pracy szkoły są: 1. Dbałość o wszechstronny rozwój ucznia i wysokie wyniki nauczania poprzez szeroką ofertę szkoły w tym rozszerzoną liczbę godzin zajęć językowych i innych przedmiotów oraz zajęć laboratoryjno-warsztatowych z zakresu fizyki, chemii, biologii oraz ekologii prowadzonych przez edukatorów firmy Smart_Lab, 2. Organizację edukacji poza murami szkoły poprzez współpracę z innymi instytucjami i placówkami edukacyjnymi, 3. Rozwijanie kreatywnego i twórczego myślenia poprzez udział w Odysei Umysłu, 4. Stwarzanie sytuacji w których uczniowie mają możliwość zdobywania praktycznych umiejętności np. poprzez udział w międzynarodowym projekcie językowym „Let’s do it” ,5. Organizację zajęć wspierających, korekcyjno-kompensacyjnych i specjalistycznych, 6. Angażowanie młodzieży w działania wolontariatu poprzez akcje: Pomoc dla Rytla,

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Oddział Przedszkolny Dzieci z zerówki w tym roku szkolnym kontynuowały przygodę z bajkowym laboratorium, gdzie poprzez dziecięce eksperymentowanie odkrywali świat. Rozwijając umiejętność współpracy w grupie, ucząc wspólnego twórczego rozwiązywania problemów uczestniczyli w cotygodniowych zajęciach Logika dla smyka. Ponadto rozwijanie kreatywności, spostrzegawczości, koncentracji i logicznego myślenia doskonalili podczas zajęć z elementami programowania i kodowania. Uczyły się j. angielskiego 3 razy w tygodniu. W ramach wszechstronnej edukacji zdrowotnej m. in. zachęcano dzieci do zdrowego stylu życia i stwarzano właściwe warunki sprzyjających zdrowiu. Dzieci w grupie przedszkolnej realizowały projekty, których celem było nabycie umiejętności prozdrowotnych m. in. uczestniczyły w praktycznym spotkaniu z dietetyczką. Co tydzień sześciolatki uczyły się podstaw judo w ramach programu „Pierwsze kroki małego judoki”. Cyklicznie odbywały się zajęcia "Kocham czytać" w ramach których	85.10.Z

	<p>wspólnie z logopedą szkolnym uczyły się czytać metodą symultaniczno-sekwencyjną oraz uczestniczyły w zajęciach organizowanych przez Bibliotekę Miejską w Wejherowie. Kształtowały wrażliwość empatię biorąc udział w akcjach charytatywnych dla Domu Pomocy Społecznej w Wejherowie oraz Hospicjum Bursztynowa Przyszań w Gdyni.</p>	
nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	<p>Szkoły podstawowe Społeczna Szkoła Podstawowa jest niepubliczną szkołą ośmioklasową (do 31.08.2017 szkołą sześcioklasową) o uprawnieniach szkoły publicznej, w której w ostatnim roku szkolnym przeprowadza się sprawdzian. Celem szkoły jest stworzenie uczniom optymalnych warunków rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, społecznego i fizycznego, troska o każdego ucznia, zapewnienie wszystkim szansy pełnego wykorzystania swoich możliwości i zdolności. Priorytetami pracy Społecznej Szkoły Podstawowej są: 1. Dbłość o wszechstronny rozwój ucznia i wysokie wyniki nauczania poprzez szeroką ofertę szkoły w tym rozszerzoną liczbę godzin zajęć językowych i innych przedmiotów oraz zajęć laboratoryjno-warsztatowych z zakresu fizyki, chemii, biologii oraz ekologii prowadzonych przez edukatorów firmy Smart_Lab 2.</p>	85.20.Z

	<p>Organizację edukacji poza murami szkoły poprzez współpracę z innymi instytucjami i placówkami edukacyjnymi</p> <p>3.Rozwijanie kreatywnego i twórczego myślenia od najmłodszych lat poprzez udział w Kodowaniu na dywanie, Logice dla smyka, Odysei Umysłu czy zajęciach Programowania</p> <p>4.Stwarzanie sytuacji w których uczniowie mają możliwość zdobywania praktycznych umiejętności np. poprzez udział w międzynarodowym projekcie językowym „Let’s do it”</p> <p>5.Organizację zajęć wspierających, korekcyjno-kompensacyjnych i specjalistycznych</p>	
<p>nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie</p>	<p>Gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne z wyłączeniem szkół policealnych Do 31.08.2017 działało Gimnazjum Społeczne nr 1, które od 01.09.2017 funkcjonuje jako oddziały gimnazjalne w Społecznej Szkole Podstawowej o uprawnieniach szkoły publicznej, w których w ostatnim roku szkolnym przeprowadza się sprawdzian. Celem szkoły jest stworzenie uczniom optymalnych warunków rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, społecznego i fizycznego , troska o każdego ucznia, zapewnienie wszystkim szansy pełnego wykorzystania swoich możliwości i zdolności. Priorytetami pracy szkoły są: 1. Dbłość o wszechstronny rozwój</p>	<p>85.31.A</p>

	<p>ucznia i wysokie wyniki nauczania poprzez szeroką ofertę szkoły w tym rozszerzoną liczbę godzin zajęć językowych i innych przedmiotów oraz zajęć laboratoryjno-warsztatowych z zakresu fizyki, chemii, biologii oraz ekologii prowadzonych przez edukatorów firmy Smart_Lab, 2. Organizację edukacji poza murami szkoły poprzez współpracę z innymi instytucjami i placówkami edukacyjnymi,</p> <p>3. Rozwijanie kreatywnego i twórczego myślenia poprzez udział w Odysei Umysłu, 4. Stwarzanie sytuacji w których uczniowie mają możliwość zdobywania praktycznych umiejętności np. poprzez udział w międzynarodowym projekcie językowym „Let’s do it”</p> <p>5. Organizację zajęć wspierających, korekcyjno-kompensacyjnych i specjalistycznych, 6. Angażowanie młodzieży w działania wolontariatu poprzez akcje: Pomoc dla Rytla, WOŚP.</p>
--	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2,640,324.49 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1,415,110.73 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	1,205,503.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	213.22 zł
e) Pozostałe przychody	19,497.54 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	6,695.20 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1,386,593.34 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1,377,093.34 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	9,500.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	21,822.19 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	20,822.19 zł
c) z darowizn od osób prawnych	1,000.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł

2.4. Z innych źródeł		1,225,213.76 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		6,695.20 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	zorganizowanie warsztatów naukowych dla uczniów Społecznej Szkoły Podstawowej	5,673.00 zł
2	koszt wynajmu basenu dla uczniów Społecznej Szkoły Podstawowej	1,022.20 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
		Koszty ogółem:
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		2,761,263.04 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		6,695.20 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		1,487,143.51 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł
d) koszty finansowe		1,272,748.15 zł
e) koszty administracyjne		0.00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		1,343.52 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		27.86 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-72,032.78 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-67,245.15 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<input checked="" type="checkbox"/>	z podatku dochodowego od osób prawnych	1,271,166.38 zł
<input type="checkbox"/>	z podatku od nieruchomości	0.00 zł
<input type="checkbox"/>	z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
<input type="checkbox"/>	z podatku od towarów i usług	0.00 zł

	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	53.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)	37.9 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	18.0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	329.00 osób fizycznych	
	0.00 osób prawnych	

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<p><input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie</p>
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	<p>0.00 osób</p>
<p>w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>b) inne osoby</p>	<p>0.00 osób</p>

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	1,969,361.86 zł
a) z tytułu umów o pracę	1,913,901.54 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	1,154,716.13 zł
- nagrody	1,000.00 zł
- premie	25,685.24 zł
- inne świadczenia	732,500.17 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	55,460.32 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	1,969,361.86 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1,266,952.52 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	702,409.34 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	164,113.49 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	8,800.86 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dotacja dla niepublicznych jednostek oświatowych	zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.	Gmina Miasta Wejherowa	1,353,012.82 zł
2	dotacja celowa na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	Wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe, w tym dostosowane do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.	Gmina Miasta Wejherowa	24,080.52 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Marsz Żywych 2017"	Dofinansowanie kosztów podróży grupy uczniów Gimnazjum Społecznego wraz z nauczycielem do Oświęcimia na coroczny "Marsz Żywych" upamiętniający ofiary Holokaustu	Ministerstwo Edukacji Narodowej	6,500.00 zł
2	"Aktywna tablica"	Rozwijanie szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych	Wojewoda Pomorski	3,000.00 zł
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych				
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				

Czytelny podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
organizacji

Radosław Skwarło, Maciej
Pastwa/11.07.2018

Data wypełnienia sprawozdania